

Õpiabi ja toetussüsteemi töökorraldus Tartu Kristlikus Põhikoolis

Alus: Haridus- ja teadusministri määrus 23.12.2010 nr 76

Õpiabi ja toetussüsteem on suunatud

- õpiraskustega õpilastele;
- koolist puuduvatele õpilastele;
- tervisehäiretega õpilastele;
- käitumishäiretega õpilastele;
- andekatele õpilastele.

Eesmärk: Toetada õpilase arengut tulenevalt tema hariduslikest erivajadustest (HEV) ja võimaldada tal saavutada riikliku õppekava nõuetetele vastavaid õpitulemusi.

Ülesanne: avastada varakult õpilased, kelle:

- õppimisele on takistuseks väline või isiksusest tulenev asjaolu;
- ainealased teadmised nõuavad lisatähelepanu

ja reageerida tekkinud probleemile võimalikult varakult.

Haridusliku erivajaduse väljaselgitamine toimub vestluse vormis, mille käigus kaardistatakse probleem. Tugikomisjon (direktor või õppealajuhataja, õpiabi koordinaator, klassijuhataja) paneb paika edasise tegevuskava.

Õpiraskustega õpilase toetamine:

- aineõpetaja poolne individuaalne abi konsultatsioonitunnis.
- püsiva edutuse korral õpilase individuaalsuse kaardi täitmine. Õpiabi rühma suunamine. Vajadusel konsulteerimine Hariduse Tugiteenuste Keskuse eripedagoogidega, kes täpsustavad õpilase üldise õpivõimekuse.
- Lähtuvalt uuringutulemistest edutu õpilase õppimisvõimaluste muutmine kooli võimaluste piires.

Konsultatsioonitunnid

Toimuvad kõigil aineõpetajatel plaani alusel üks kord nädalas. Õpilane võib õpetaja poole pöörduda abi saamiseks ja järeltööde tegemiseks. Vajadusel muudetakse lapsevanemaga kooskõlastatult tund õpilasele kohustuslikuks.

Õpiabi tunnid

Õpiabi tunnid on ajutiste ainealaste õpiraskustega ja väljakujunemata õpioskustega õpilastele. Samuti neile õpilastele, kes vaatamata klassi- ja aineõpetajate abile ja nõustamisele ei suuda täita õppekava nõudeid või vajavad õpioskuste ja –harjumuste kujundamiseks toetavat õppekorraldust.

- Õpilase õpiabirühma viimise otsus kooskõlastatakse lapsevanema või eestkostjaga.
- Õpiabirühma õpilaste nimekirjad kinnitab kooli direktor õppeaasta alguseks üheks veerandiks. 1. klassi õpilaste nimekirja kinnitab direktor teise veerandi alguseks. Nimekiri vaadatakse üle iga veerandi lõpus.
- Õpiabirühma tunde on I kooliastmes kuni 4, II ja III kooliastmes 3 tundi nädalas.
- Õpiabirühma suurus on kuni 6 õpilast. Õpiabirühma võib moodustada erinevate klasside õpilastest.
- Õpiabi tunnid viiakse läbi vastavalt tunniplaanile rühma- või individuaaltegevustena.

Tugisüsteem koolist puuduvate õpilastega tegelemiseks

Õpetajate tegevus pikemaajaliselt koolist puuduvate õpilaste puhul:

- luuakse õppimist toetav keskkond;
- koostatakse individuaalne plaan õpitulemuste omandamiseks ja hindeliste tööde järelvastamiseks;
- toetatakse koostöös lapsevanemaga nõutavate õpitulemuste saavutamist kooliaasta lõpuks.

Tugisüsteem käitumishäiretega õpilastega tegelemiseks

Aluseks on Tartu Kristliku Põhikooli õpilasele mittesobiv käitumine, s.t. kooli kodukorra eiramine ja üldtunnustatud käitumisnormidega mitteamvestamine. Tööd koordineerib klassijuhataja.

Mõjutusvahendid:

- vestlus klassijuhataja ja aineõpetajate osalusel;
- õpilase käitumisprobleemist lapsevanema informeerimine;
- õpilase, lapsevanema, klassijuhataja aineõpetajate vestlus õppealajuhataja või direktori osavõtul;
- käitumise tugikava väljatöötamine ja rakendamine, vajadusel spetsialistide kaasamine;
- alaealiste komisjoni või noorsoopolitsei poole pöördumine.

Tugisüsteem andekatele

Andekate laste tugisüsteemi rakendatakse nii tunnis kui ka tunniväliselt.

Tegevused tunnis:

- keerukamate ja ainekava laiendavate ülesannete andmine;
- omandatud materjali põhjal näidete väljatöötamine ja lisamaterjali otsimine,
- “abiõpetajana” mahajääjate abistamine;
- vajadusel individuaalne õppekava.

Väljaspool tundi:

- ettevalmistus ja osalemine aineolümpiaadidel, konkurssidel;
- suunamine huvikoolidesse ja õpilasühendustesse;
- loovtööd kunstide alal;
- uurimustööde, katsete ja vaatluste tegemine ning juhendamine;
- koostöö perekonnaga, aineõpetajatega, spetsialistidega väljaspoolt.

Andekaid lapsi tunnustatakse:

- sõnalise ja kirjaliku kiitusega e-kooli ja õpilaspäevikusse;
- kiituskirjade, kiidukirjade ja direktori käskkirjadega;
- lapsevanemate tänamine.